



WSPARCIE MIKRO, MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORCÓW

**Projekt grantowy Sieć Otwartych Innowacji. Konkurs 4/2020. Program
Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020
I komponent Działania 2.2 Otwarte innowacje – wspieranie transferu technologii**



Fundusze
Europejskie
Inteligentny Rozwój



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





Sieć
Otwartych
Innowacji

Sieć Otwartych Innowacji (SOI)

SOI to projekt unijny dedykowany budowaniu kultury otwartych innowacji. Kreujemy i wspieramy transakcje transferu technologii do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w Polsce. Dofinansowujemy zakup innowacyjnych rozwiązań, których dawcami mogą być podmioty z całego świata.

JAK POMAGAMY?

- ✓ **Brokerzy technologii** wspierają przedsiębiorców w wyborze najlepszej ścieżki rozwoju i przejściu przez proces złożenia wniosku o grant.
- ✓ Oferujemy **granty na usługi doradcze**, w ramach których przedsiębiorcy otrzymują wsparcie merytoryczne oraz pomoc w przygotowaniu transakcji transferu technologii i wdrożeniu innowacyjnego rozwiązania.
- ✓ **Granty na transfer technologii** umożliwiają częściowy zwrot kosztów zakupu licencji, patentu lub know-how rozwiązania, dzięki któremu przedsiębiorcy stają się bardziej konkurencyjni i zwiększają swoją produktywność.



KORZYŚCI

DLA BIORCÓW TECHNOLOGII:

- ✓ **Możliwość zrefinansowania (zwrotu gotówki) do 85% wartości kosztów kwalifikowanych**
- ✓ **Ograniczenie ryzyka transakcji dzięki wsparciu ekspertów**
- ✓ **Zwiększenie konkurencyjności przedsiębiorstwa**
- ✓ **Swoboda w wyborze dawcy technologii – przedsiębiorca sam wybiera dostawcę technologii**

DLA DAWCÓW TECHNOLOGII:

- ✓ **Poszerzenie rynku zbytu**
- ✓ **Zachowanie wysokiej jakości rozwiązania innowacyjnego przy obniżonych kosztach transakcji**
- ✓ **Ułatwienie negocjacji dzięki wiarygodnej wycenie**



DEFINICJA INNOWACJI

Na potrzeby projektu Sieć Otwartych Innowacji (SOI) innowację zdefiniowano w następujący sposób:

Innowacja to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu. Innowacja marketingowa czy organizacyjna nie jest innowacją technologiczną, dlatego nie zawiera się rozumieniu innowacji w tym konkursie.

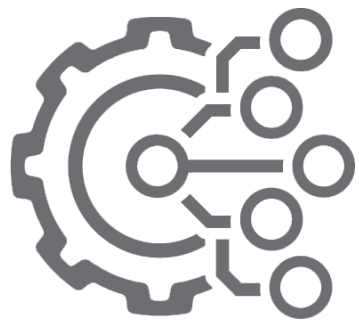
Innowacja produktowa to wprowadzenie wyrobu lub usługi, które są nowe lub znacząco udoskonalone w zakresie swoich cech lub zastosowań. Zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem specyfikacji technicznych, komponentów i materiałów, wbudowanego oprogramowania, łatwości obsługi lub innych cech funkcjonalnych. Innowacje produktowe (w obrębie produktów) mogą wykorzystywać nową wiedzę lub technologie bądź bazować na nowych zastosowaniach lub kombinacjach istniejącej wiedzy

i technologii. Termin „produkt” jest stosowany na oznaczenie zarówno wyrobów, jak i usług.

Innowacja procesowa, czyli innowacja w obrębie procesu, to wdrożenie nowej lub znacząco udoskonalonej metody produkcji lub dostawy. Do tej kategorii zalicza się znaczące zmiany w zakresie technologii, urządzeń oraz/lub oprogramowania. Innowacje w obrębie procesów mogą mieć za cel obniżenie kosztów jednostkowych produkcji lub dostawy, podniesienie jakości, produkcję bądź dostarczanie nowych lub znacząco udoskonalonych produktów.



DEFINICJA TECHNOLOGII ORAZ DAWCY TECHNOLOGII



Technologia – następujące wartości niematerialne i prawne mogące podlegać komercjalizacji i wdrożeniu w gospodarce, będące przedmiotem oceny w Konkursie: patenty lub zgłoszenia patentów; wzory użytkowe lub zgłoszenia wzorów użytkowych; wzory przemysłowe lub zgłoszenia wzorów przemysłowych; prawa autorskie do utworów stanowiących oprogramowanie, z wyłączeniem praw autorskich do utworów stanowiących oprogramowanie do obsługi działalności administracyjnej Wnioskodawcy (w tym w szczególności oprogramowanie biurowe, oprogramowanie księgowe, systemy operacyjne komputerów osobistych, itp.); prawa do chronionych odmian roślin; topografia układów scalonych; know-how. Technologia może składać się z więcej niż jednej wartości niematerialnej i prawnej, o ile są ze sobą ściśle związane i uzasadnia to cel Projektu.



Dawca technologii – wybrany przez Wnioskodawcę podmiot (w szczególności osoba fizyczna, jednostka naukowa, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, bez względu na obywatelstwo/siedzibę, podmioty zagraniczne zarówno z terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej, jak i spoza) dysponujący prawami do Technologii, jak również podmiot uprawniony do rozporządzania prawami do Technologii (dystrybutor), który jest stroną Umowy warunkowej dotyczącej transferu Technologii zawieranej z Wnioskodawcą.



SEKTOR MŚP



Projekt dedykowany jest do sektora mikro, małych lub średnich przedsiębiorców.

Przedsiębiorstwa sektora MŚP			
Kryteria	Mikro	Małe	Średnie
Liczba zatrudnionych	mniej niż 10 osób	mniej niż 50 osób	mniej niż 250 osób
Roczny obrót	do 2 mln EUR	do 10 mln EUR	do 50 mln EUR
lub			
Roczna suma bilansowa	do 2 mln EUR	do 10 mln EUR	do 43 mln EUR



IDENTYFIKACJA SEKTORÓW I RODZAJÓW DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, KTÓRE NIE MOGĄ ZOSTAĆ OBJĘTE WSPARCIEM



Opracowanie dotyczące wybranych rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach POIR, wynikających z zakazu udzielania pomocy publicznej w określonych sektorach działalności gospodarczej w ramach zidentyfikowanego rodzaju pomocy publicznej, dostępne jest na właściwej stronie internetowej POIR pod adresem domeny internetowej:

https://www.poir.gov.pl/media/9258/Opracowanie_PKD_wykluczone_POIR_Lipiec_2015_1_fin.pdf



KRYTERIA FORMALNE



WNIOSKODAWCA:

- ✓ **nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o Grant.**
- ✓ **jest zarejestrowany i prowadzi działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.**
- ✓ **ma status mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy.**
- ✓ **oraz Dawca Technologii nie pozostają ze sobą w relacji podmiotów powiązanych kapitałowo, osobowo bądź faktycznie.**
- ✓ **posiada formalne zdolności do zawarcia Umowy o powierzenie grantu.**



KRYTERIA FORMALNE

- ✓ Projekt dotyczy innowacji produktowej lub procesowej.
- ✓ Projekt musi dotyczyć innowacji na poziomie gotowości technologicznej TRL 7 lub wyższej.
- ✓ Przedmiot Projektu wpisuje się w co najmniej jedną z [Krajowych Inteligentnych Specjalizacji](#).
- ✓ Innowacja jest znana i stosowana na rynku krajowym nie dłużej niż 3 lata lub jest znana i stosowana na rynku międzynarodowym nie dłużej niż 5 lat.
- ✓ Projekt zostanie rozpoczęty po dniu złożenia Wniosku.



Przy wyborze Technologii Wnioskodawca nie musi stosować zasad i procedur wynikających z zasady konkurencyjności. Niemniej, Technologia musi zostać nabyta na warunkach rynkowych od osób trzecich, niepowiązanych z Wnioskodawcą.
Szczegółowy opis poszczególnych kryteriów

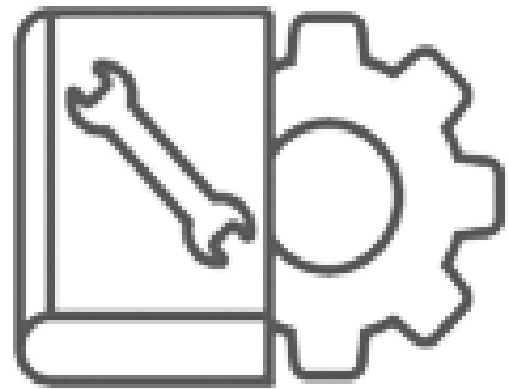


KRYTERIA FORMALNE



Regulamin § 1 Definicje:

Wdrożenie – uruchomienie działalności (produkcyjnej lub usługowej) opartej na nabytej Technologii (zarówno w przypadku przyznania Grantu w ramach pomocy inwestycyjnej regionalnej, jak i de minimis).



WDROŻENIE:

Regulamin § 4 Przedmiot konkursu i warunki uczestnictwa w Konkursie:

Pkt. 2. Wnioskodawca nie może rozpocząć realizacji Projektu przed dniem złożenia Wniosku. Za rozpoczęcie realizacji Projektu uznaje się dzień zaciągnięcia pierwszego zobowiązania związanego z realizacją Projektu, które sprawia, że realizacja Projektu staje się nieodwracalna, z wyłączeniem działań przygotowawczych, w szczególności studiów wykonalności, usług doradczych związanych z przygotowaniem Projektu, w tym analiz przygotowawczych (technicznych, finansowych, ekonomicznych) oraz przygotowania dokumentacji związanej z wyborem Dawcy, w tym podpisania Umowy warunkowej z Dawcą.

Pkt. 4. Zrealizowanie wszystkich założeń projektowych, tj. nabycie Technologii i jej Wdrożenie musi nastąpić do dnia 31 grudnia 2022 r.

Instrukcja wypełniania Wniosku o powierzenie grantu na transfer technologii, III. Opis Projektu pkt. 9. Okres realizacji Projektu

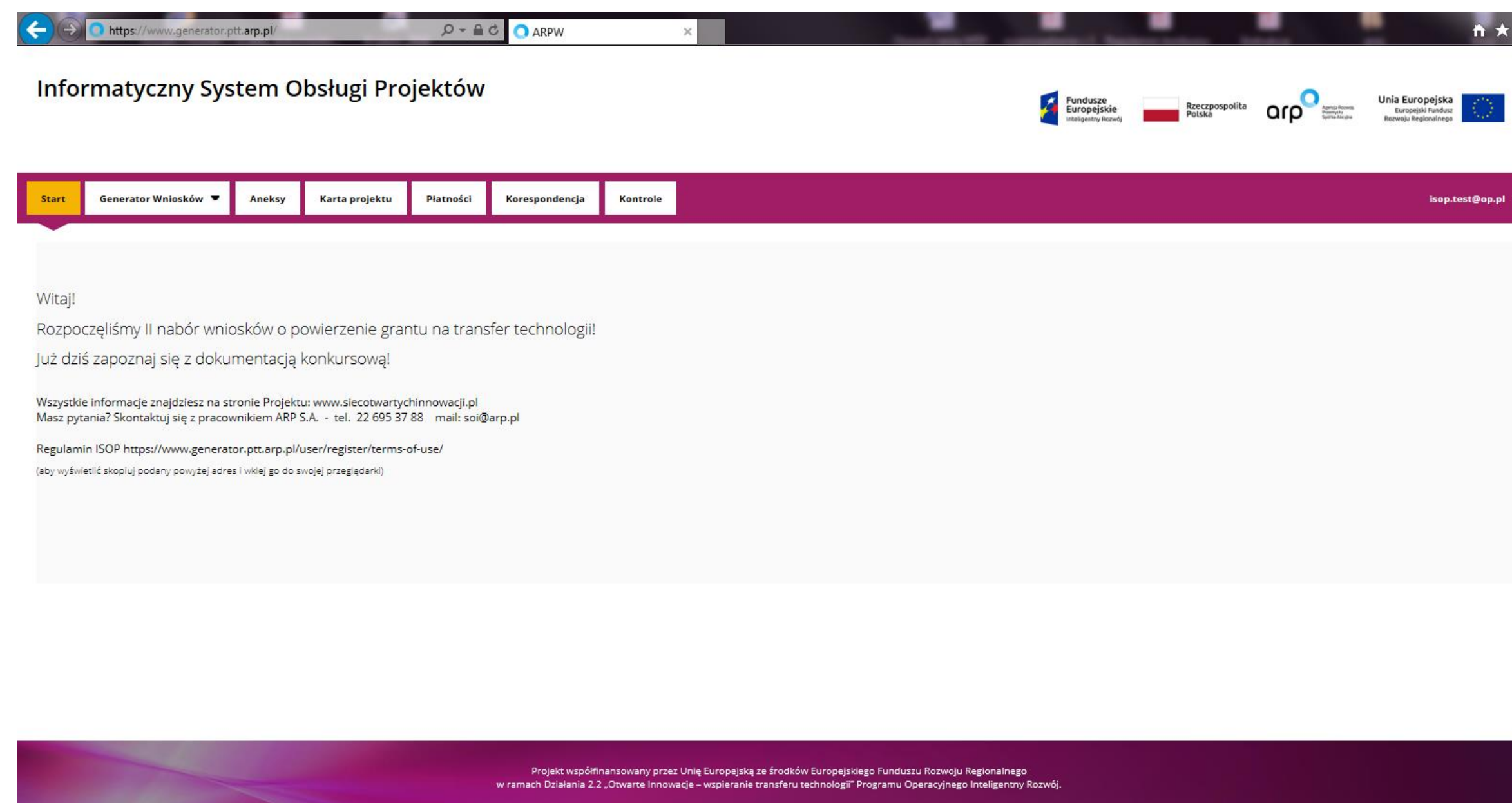
Początek okresu kwalifikowalności wydatków rozpoczyna się w dniu następującym po dniu złożenia Wniosku za pośrednictwem ISOP.

Natomiast okres ten kończy się w planowanym dniu Zakończenia realizacji Projektu.



SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW

Elektronicznie za pośrednictwem [Informatycznego Systemu Obsługi Projektów \(ISOP\)](#) wraz z częścią finansową Wniosku w formacie Excel i PDF, bez pozostałych załączników oraz w formie pisemnej na formularzu wygenerowanym i wydrukowanym z ISOP wraz z załącznikami określonymi w Regulaminie przeprowadzania konkursu.





KOSZTY KWALIFIKOWANE PROJEKTU



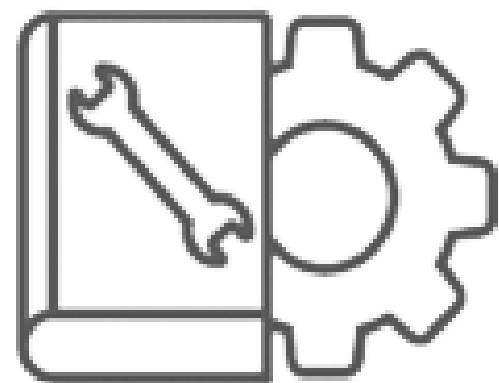
Projekt **Sieć Otwartych Innowacji** zapewnia refinansowanie zakupu **wartości niematerialnych i prawnych** o charakterze innowacyjnym takich jak:

- ✓ **patenty lub zgłoszenia patentów**
- ✓ **wzory użytkowe lub zgłoszenia wzorów użytkowych**
- ✓ **wzory przemysłowe lub zgłoszenia wzorów przemysłowych**
- ✓ **prawa autorskie do oprogramowania (z wyłączeniem programów do obsługi działalności administracyjnej)**
- ✓ **prawa do chronionych odmian roślin**
- ✓ **topografia układów scalonych**
- ✓ **know-how**

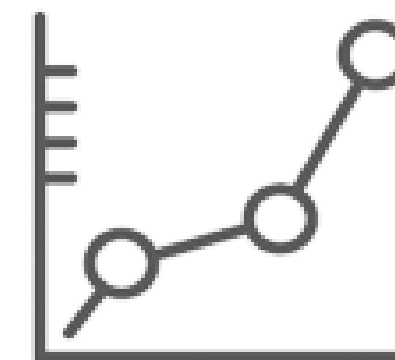
Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się tylko koszty nabycia Technologii, tj. koszt zakupu lub uzyskania licencji do Technologii. Koszt wdrożenia Technologii nie jest objęty Grantem. Kosztami kwalifikowanymi w projekcie nie są także: VAT, wynagrodzenia pracowników, wynagrodzenia podwykonawców, szkolenia pracowników, analiza przedwdrożeniowa czy zakup innych środków trwałych niezbędnych do wdrożenia.



KOSZTY KWALIFIKOWANE PROJEKTU



**NIEZBĘDNE DO REALIZACJI
PROJEKTU**



PONIESIONE W **SPOSÓB EFEKTYWNY,
GOSPODARNY I OSZCZĘDNY**



**ZGODNE Z BUDŻETEM PROJEKTU,
WNIOSEM O DOFINANSOWANIE,
POSTANOWIENIAMI UMOWY
O DOFINANSOWANIE, DOKUMENTACJĄ
KONKURSOWĄ**



**ZAKSIĘGOWANE I UDOKUMENTOWANE ZGODNIE
Z REGULAMINEM KONKURSU
I POLITYKĄ RACHUNKOWOŚCI**



PONIESIONE **W TERMINACH**
REALIZACJI PROJEKTU **I WYKAZANE**
WE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ



WIELKOŚĆ TRANSAKCJI

150 000 PLN

✓ Minimalna wartość dofinansowania Projektu

200 000 EUR

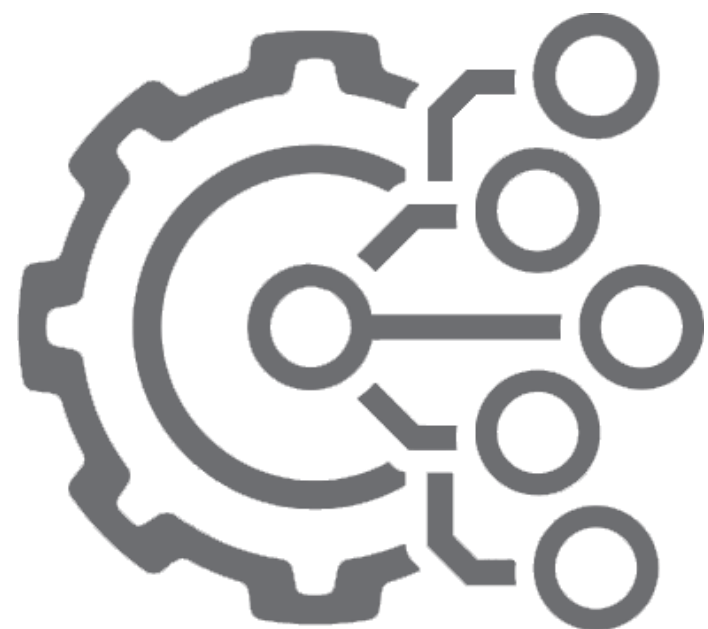
✓ Maksymalna wartość dofinansowania Projektu

Grant może być udzielony w ramach jednego z następujących przeznaczeń pomocy:
regionalnej pomocy inwestycyjnej albo pomocy *de minimis*.



WARUNKI UDZIELANIA POMOCY POMOC DE MINIMIS

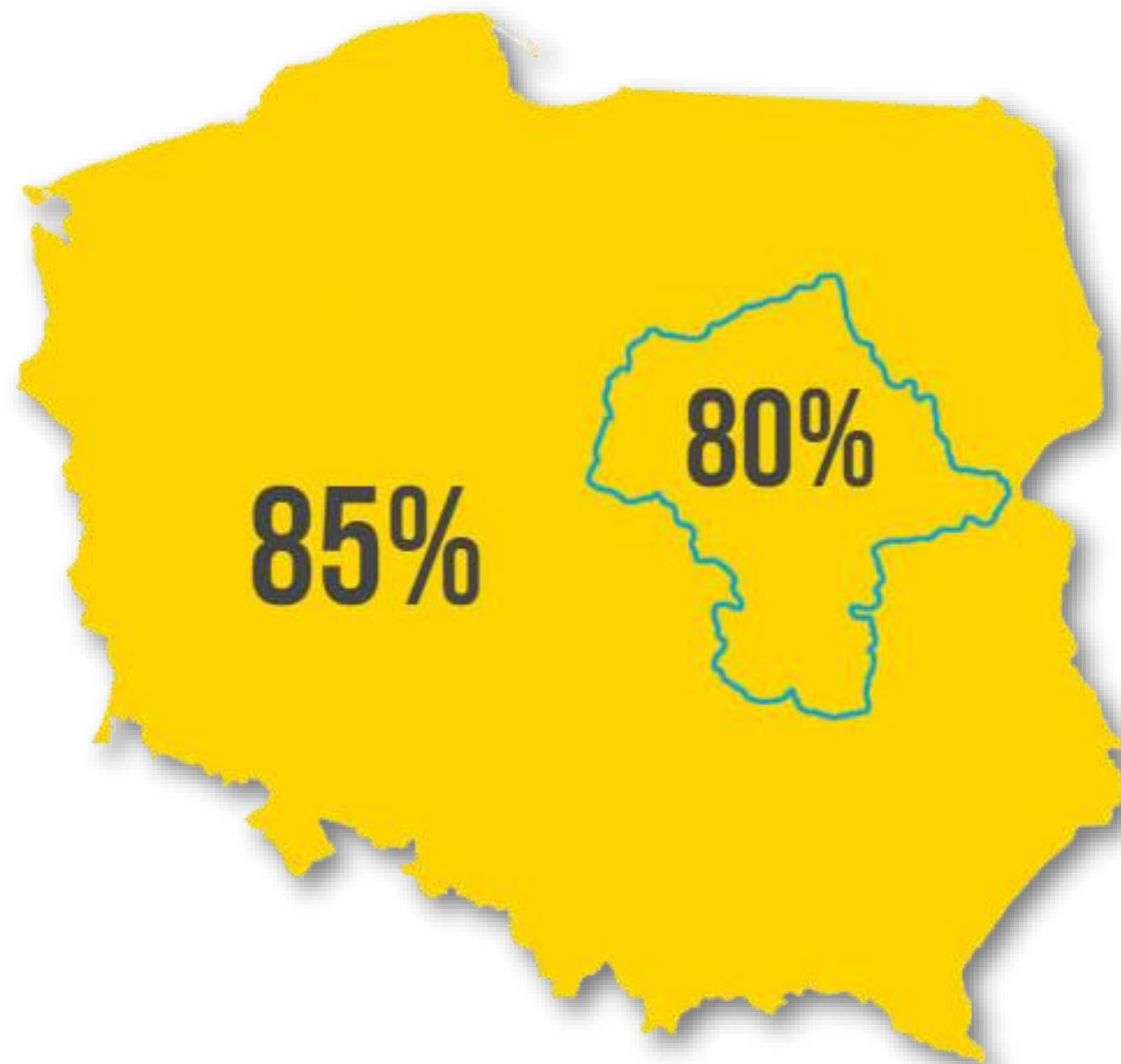
- ✓ **Grantobiorca nie może przenieść praw do Technologii, ani udzielić na nią licencji, sublicencji w trakcie trwania Projektu oraz przez Okres trwałości Projektu;**
- ✓ **podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami o rachunkowości;**
- ✓ **stanować aktywa przedsiębiorcy otrzymującego pomoc i pozostanie związana z Projektem przez Okres trwałości Projektu;**
- ✓ **być nabyta na warunkach rynkowych od osób trzecich, które nie będą Powiązane z Grantobiorcą (kapitałowo, osobowo bądź faktycznie).**



TECHNOLOGIA MUSI:



WARUNKI UDZIELANIA POMOCY POMOC DE MINIMIS



Maksymalna intensywność na pokrycie kosztów kwalifikowalnych:

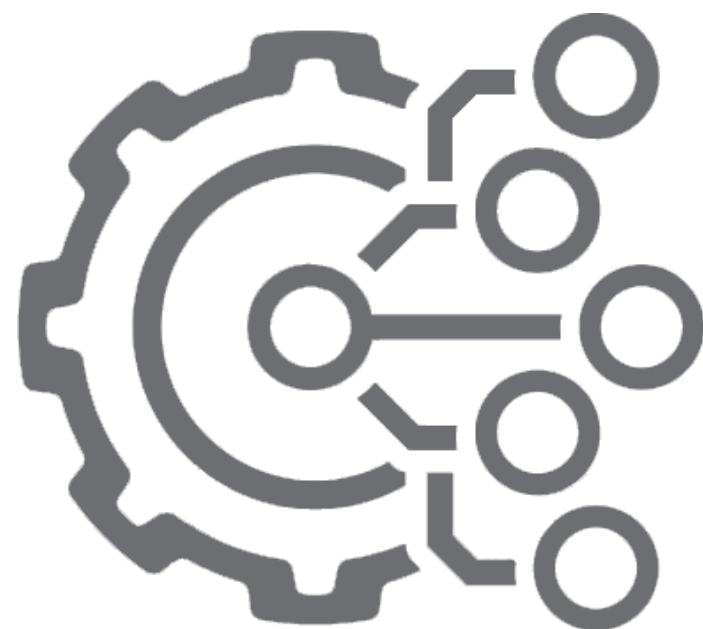
- ✓ dla projektów zlokalizowanych w **województwie mazowieckim**
 - maksymalnie na poziomie **80%** kosztów kwalifikowalnych,
- ✓ dla projektów zlokalizowanych dla pozostałych województw
 - maksymalnie na poziomie **85%** kosztów kwalifikowanych.



WARUNKI UDZIELANIA POMOCY REGIONALNA POMOC INWESTYCYJNA



- ✓ **Grantobiorca będzie wykorzystywał ją wyłącznie w zakładzie otrzymującym pomoc przez Okres trwałości Projektu;**
- ✓ **Grantobiorca nie może przenieść praw do Technologii, ani udzielić na nią licencji, sublicencji w trakcie trwania Projektu oraz przez Okres trwałości Projektu;**
- ✓ **podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami o rachunkowości;**
- ✓ **stanować aktywa przedsiębiorcy otrzymującego pomoc i pozostanie związana z Projektem przez Okres trwałości Projektu;**
- ✓ **być nabyta na warunkach rynkowych od osób trzecich, które nie mogą być Powiązane z Grantobiorcą (kapitałowo, osobowo bądź faktycznie);**
- ✓ **skutkiem nabycia Technologii będzie jedna z następujących form inwestycji początkowej u Grantobiorcy,**
- ✓ **Grantobiorca wniesie wkład w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowalnych, pochodzący ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, w postaci wolnej od wszelkiego publicznego wsparcia finansowego.**



TECHNOLOGIA MUSI:



WARUNKI UDZIELANIA POMOCY REGIONALNA POMOC INWESTYCYJNA



Wielkość refinansowania uzależniona jest od lokalizacji (a dokładniej województwa), w którym zostanie wdrożona innowacja. Technologia nie może być wdrożona w kilku lokalizacjach/zakładach. W sytuacji realizacji Projektu na terenie całego kraju lub gdy na etapie składania Wniosku nie jest możliwe wskazanie konkretnej lokalizacji, poziom intensywności wsparcia określany jest zgodnie z lokalizacją siedziby lub też zakładu/oddziału będącego głównym miejscem realizacji Projektu, tj. gdzie realizowana jest jego największa wartościowo lub najistotniejsza z punktu celu realizacji Projektu część.

Województwo, w którym realizowany jest Projekt	Mikro i mali przedsiębiorcy	Średni przedsiębiorcy
lubelskie, podkarpackie, podlaskie, warmińsko-mazurskie	70%	60%
kujawsko-pomorskie, lubuskie, łódzkie, małopolskie, opolskie, pomorskie, świętokrzyskie, zachodniopomorskie oraz obszary należące do podregionów: ciechanowsko-płockiego, ostrołęcko-siedleckiego, radomskiego i warszawskiego wschodniego	55%	45%
dolnośląskie, wielkopolskie, śląskie	45%	35%
Podregion warszawski zachodni	40%	30%
Miasto stołeczne Warszawa	30%	20%



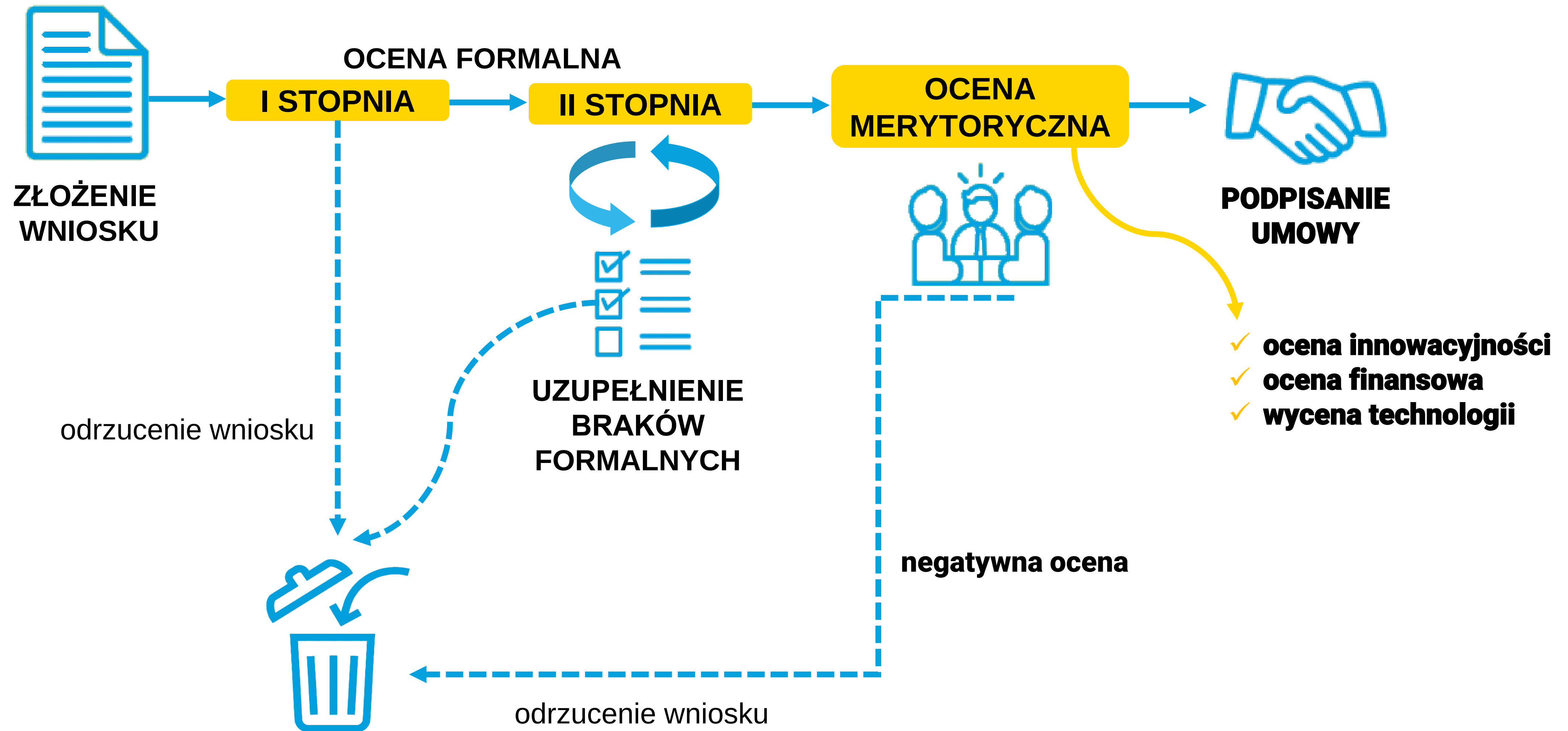
UDOKUMENTOWANIE WKŁADU WŁASNEGO



Regulamin § 7 Zasady składania Wniosków, pkt. 5d:

Dokumentację potwierdzającą posiadanie przez Wnioskodawcę wkładu własnego można załączyć do wniosku w formie np. kopii promesy kredytowej, leasingowej, umowy kredytowej, wyciągu z rachunku bankowego lub innego dokumentu, potwierdzającego zagwarantowanie środków na sfinansowanie Projektu.

SYSTEM OCENY WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE



ZASADY WYPŁATY ŚRODKÓW



- ✓ Brak zaliczek
- ✓ Grant przekazywany jest Grantobiorcy w formie **refundacji poniesionych wydatków kwalifikowalnych**, które będą wypłacane w wysokości określonej w harmonogramie rzeczowo-finansowym Projektu.



- ✓ Refundacje wypłacane są na podstawie wniosku o płatność
- ✓ Grantobiorca ma prawo złożyć Wniosek o płatność nie wcześniej niż po zawarciu Umowy



- ✓ Grantobiorca, w sytuacji gdy Grant nie jest wypłacany na podstawie jednorazowego Wniosku o płatność, może składać Wnioski o płatność pośrednią nie częściej niż raz na 3 miesiące i nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.



PŁATNOŚĆ JEDNORAZOWA LUB PŁATNOŚĆ W FORMIE KILKU TRANSZ



Istnieje możliwość rozłożenia płatności w formie transz (płatności częściowych), tylko w przypadku projektów, których Okres realizacji projektu jest dłuższy niż 3 miesiące.

Wniosek o płatność – dokument wypełniony i złożony przez Grantobiorcę zgodnie ze wzorem określonym przez ARP S.A., Wniosek o płatność może być:



- ✓ **wnioskiem o płatność pośrednią – jest to każdy wniosek o płatność wynikający z realizacji Projektu niebędący wnioskiem o płatność końcową ani wnioskiem sprawozdawczym;**
- ✓ **wnioskiem o płatność końcową – jest to wniosek o płatność służący końcowemu finansowemu rozliczeniu Projektu (wniosek ten, wraz z kwotami ujętymi we wnioskach poprzedzających, rozlicza 100% kosztów nabycia Technologii);**
- ✓ **wnioskiem sprawozdawczym – jest to wniosek służący sprawozdaniu z wdrożenia nabytej w wyniku realizacji Projektu.**



DOKUMENTACJA PROJEKTOWA 1/2



Do Wniosku (formularza wygenerowanego i wydrukowanego z ISOP wraz z częścią finansową Wniosku) w formie pisemnej załącza się następujące dokumenty:

- ✓ **Kopię Umowy warunkowej;**
- ✓ **Kopię dokumentów rejestrowych Dawcy Technologii (nie dotyczy Dawców Technologii będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej);**
- ✓ **Wycenę sporządzoną przez akredytowany w ramach Projektu ARP S.A. podmiot i wykonaną w ramach Umowy o powierzenie grantu na usługę doradczą w Projekcie ARP S.A. lub Uzasadnienie ceny Technologii;**
- ✓ **Dokumentację potwierdzającą posiadanie przez Wnioskodawcę wkładu własnego;**
- ✓ **Opinię o innowacyjności Technologii (Załącznik nr 1 do Wniosku);**
- ✓ **Oświadczenie Wnioskodawcy o spełnianiu kryterium MŚP (Załącznik nr 2 do Wniosku);**
- ✓ **Dokumenty finansowe Wnioskodawcy zgodnie z informacjami zawartymi w Regulaminie (§ 7 Zasady składania Wniosków);**
- ✓ **Upoważnienie udzielone przez Wnioskodawcę do wystąpienia do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. i Biura Informacji Kredytowej S.A. i pozyskania danych gospodarczych dot. Wnioskodawcy (Załącznik nr 4 do Wniosku).**



DOKUMENTACJA PROJEKTOWA 2/2



W przypadku ubiegania się o **pomoc de minimis dodatkowo:**

- ✓ Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 5 do Wniosku);
- ✓ Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej albo nieotrzymanej pomocy de minimis (Załącznik nr 6 do Wniosku).

W przypadku ubiegania się o **regionalną pomoc inwestycyjną dodatkowo:**

- ✓ Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Załącznik nr 7 do Wniosku);
- ✓ Oświadczenie Wnioskodawcy o delokalizacji (Załącznik nr 8 do Wniosku).
- ✓ Dodatkowo, jeżeli adres zakładu otrzymującego pomoc jest inny niż adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności Wnioskodawcy należy dołączyć dokument dowodzący posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości.



SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOT. PRZYGOTOWANEJ DOKUMENTACJI



Dokumenty takie jak *Uzasadnienie ceny technologii* czy *Opinia o innowacyjności* może Biorca Technologii wykonać we własnym zakresie, bez konieczności korzystania z Akredytowanych Doradców.

- ✓ **Uzasadnienie ceny technologii** Biorca może wykonać wspólnie z Dawcą Technologii.
- ✓ **Opinię o innowacyjności** może wydać szereg jednostek m.in. publicznych które mają takie umocowanie. Wymagany wzór opinii stanowi Załącznik nr 1 do Wniosku.
- ✓ **Umowa warunkowa** jest zawsze wykonywana samodzielnie między Biorcą a Dawcą Technologii (brak wzoru dokumentu).



UZASADNIENIE CENY TECHNOLOGII



Zgodnie z [Regulaminem konkursu](#) (§ 7 Zasady składania Wniosków, pkt. 5c) należy złożyć m.in.: uzasadnienie ceny technologii.

Uzasadnienie ceny Technologii powinno zawierać:

- ✓ **klarowny opis sposobu kalkulacji,**
- ✓ **analizę rynku: m.in. identyfikację produktów konkurencji, ceny analogicznych produktów, opis przewag przedmiotu wyceny,**
- ✓ **przedstawienie założeń i uzasadnienie przyjętej wysokości sprzedaży,**
- ✓ **przedstawienie założeń i uzasadnienie przyjętej wysokości kosztów,**

W przypadku nabycia licencji na Technologię opis powinien zawierać także stawkę opłat licencyjnych wraz z jej uzasadnieniem. Ponadto stawka opłat licencyjnych powinna zostać ustalona w relacji do zakresu korzystania z praw majątkowych do technologii i innych kluczowych warunków zawieranych umów licencyjnych (wyłączność/ niewyłączność, zakres terytorialny licencji, czas trwania, pola eksploatacji/zakres korzystania, istniejące dodatkowe, poza opłatą licencyjną, świadczenia licencjobiorcy na rzecz licencjodawcy, schemat rozliczeń, istnienie pierwszeństwa nabycia praw do technologii przez licencjobiorcę).



OPINIA O INNOWACYJNOŚCI



Zgodnie z [Regulaminem konkursu](#) (§ 7 Zasady składania Wniosków, pkt. 5e) należy złożyć m.in.: opinię o innowacyjności Technologii (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Wniosku), wydaną przez podmiot niezależny i niezwiązany z Wnioskodawcą oraz z Dawcą (zawierającą deklarację bezstronności), sporządzoną, na potrzeby uczestnictwa w Projekcie ARP S.A., nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed dniem złożenia Wniosku przez:

- I. instytucję wskazaną w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4-7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r., Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U z 2018 r., poz. 1668) - prowadzącą w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, taką jak: uczelnie, jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni, federacje, instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk, instytuty badawcze, międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, Polską Akademię Umiejętności.
- II. centrum badawczo-rozwojowe w rozumieniu Ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 226 ze zm.) z uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz.U. Nr 96, poz. 620 ze zm.).
- III. akredytowany w ramach Projektu ARP S.A. podmiot świadczący Usługi doradcze w zakresie doradztwa technologicznego i wykonaną w ramach Umowy o powierzenie grantu na doradztwo w projekcie ARP S.A.



UMOWA WARUNKOWA 1/3



Umowa warunkowa - umowa przenosząca prawa do Technologii (w tym licencyjna), określająca istotne elementy transakcji (w tym w szczególności strony umowy, czas na jaki jest zawarta, zakres terytorialny, wynagrodzenie, warunki płatności, przedmiot umowy, zakres nabywanych uprawnień), **zawarta między Wnioskodawcą a Dawcą Technologii, pod jednym z następujących warunków:**

- a.** złożenia przez Wnioskodawcę Wniosku o powierzenie grantu na transfer technologii w Projekcie ARP S.A.,
- b.** opublikowania przez ARP S.A. na Stronie internetowej projektu listy Wniosków, ocenionych pozytywnie pod względem formalnym, zawierającej Wniosek Wnioskodawcy,
- c.** opublikowania przez ARP S.A. na Stronie internetowej projektu Listy rankingowej, zawierającej Wniosek Wnioskodawcy,
- d.** zawarcia z Wnioskodawcą Umowy o powierzenie grantu.

Umowa warunkowa nie może zawierać kar umownych lub innych roszczeń obciążających Wnioskodawcę w przypadku nieziszczenia się warunku.



UMOWA WARUNKOWA 2/3

ZAKUP LICENCJI



Formułując umowę warunkową warto zasugerować się pytaniami, które załączone są we Wniosku o grant na transfer technologii. Poniżej zestawienie najważniejszych pytań w przypadku nabycia prawa do korzystania z Technologii w formie licencji:

- ✓ ***Czy licencja ma charakter wyłączny? Jeżeli tak, to w jakim zakresie udzielona będzie wyłączność? Na jaki okres udzielona będzie licencja?***
- ✓ ***Jaki zakres terytorialny obejmuje licencja?***
- ✓ ***Czy przedmiot licencji jest obciążony prawami osób trzecich? (Jeżeli tak to jakimi i w jakim zakresie?)***
- ✓ ***W przypadku licencji niewyłącznej, proszę o wskazanie, czy licencjodawca udzielił już licencji w tym samym lub zbliżonym zakresie innym podmiotom? (Jeżeli tak, proszę o wskazanie nazw tych podmiotów)***
- ✓ ***W przypadku licencji wyłącznej, czy licencjodawca będzie mógł korzystać z przedmiotu licencji? (Jeżeli tak, to w jakim zakresie?)***
- ✓ ***Czy licencjodawca będzie miał obowiązek przekazania licencjobiorcy informacji i wyników doświadczeń technicznych potrzebnych do korzystania z przedmiotu licencji?***
- ✓ ***Czy licencjobiorca będzie mógł wprowadzać zmiany do przedmiotu licencji? (Jeżeli tak, to czy będzie miał prawo do korzystania i rozporządzania wytworami, w których zawarta jest zmodyfikowana technologia, bez zgody licencjobiorcy?)***
- ✓ ***W przypadku licencji do praw autorskich, proszę o wskazanie pól eksploatacji, na które udzielana jest licencja.***
- ✓ ***W przypadku praw autorskich, proszę o wskazanie czy autor zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu praw osobistych? (Jeżeli tak, proszę o wskazanie których praw osobistych?)***
- ✓ ***Planowana cena nabycia licencji oraz opis warunków rozliczeń między stronami transakcji transferu Technologii.***
- ✓ ***Opis warunków rozliczeń między stronami transakcji transferu Technologii (Jaki rodzaj opłat licencyjnych jest przewidywany i od czego będzie uzależniona wysokość tych opłat?)***



UMOWA WARUNKOWA 3/3

ZAKUP PRAW WŁASNOŚCI



Formułując umowę warunkową warto zasugerować się pytaniami, które załączone są we Wniosku o grant na transfer technologii. Poniżej zestawienie najważniejszych pytań w przypadku zakupu praw własności do korzystania z Technologii:

- ✓ *Jeżeli na Technologię uzyskano prawo wyłączne podlegające rejestracji, proszę o wskazanie daty, do kiedy opłacono utrzymanie ochrony danego prawa wyłącznego?*
- ✓ *Czy prawo wyłączne jest obciążone prawami lub roszczeniami osób trzecich? Jeżeli tak, to jakimi i w jakim zakresie?*
- ✓ *W przypadku niezarejestrowanego wzoru wspólnotowego, czy został on upubliczniony? Jeżeli tak, proszę o wskazanie daty pierwszego upublicznienia wzoru.*
- ✓ *Od kiedy nabywca będzie mógł korzystać z danego prawa wyłącznego?*
- ✓ *Czy nabywca będzie jedynym uprawnionym do prawa wyłącznego?*
- ✓ *Czy dawca Technologii będzie miał obowiązek przekazania nabywcy informacji i wyników doświadczeń technicznych potrzebnych do korzystania z danego prawa wyłącznego?*
- ✓ *Czy nabywca będzie miał prawo do wprowadzania zmian do przedmiotu chronionego prawem wyłącznym? Jeżeli tak, to czy będzie miał prawo do korzystania i rozporządzania wytworami, w których zawarte jest zmienione prawo ochronne, bez zgody dawcy Technologii?*
- ✓ *Planowana cena nabycia Technologii (wskazać cenę nabycia prawa wyłącznego)*
- ✓ *Opis warunków rozliczeń między stronami transakcji transferu Technologii (Jaki rodzaj opłat jest przewidywany i od czego będzie uzależniona wysokość tych opłat?)*



CZAS TRWANIA KONKURSU NR 4 PODZIAŁ NA MIESIĘCZNE RUNDY



Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. działając zgodnie z § 3 ust. 4 pkt. c) Regulaminu przeprowadzenia konkursu na transfer technologii z dnia 1 kwietnia 2020 r. **w ramach projektu Sieć Otwartych Innowacji, ogłasza zakończenie z dniem 8 czerwca 2020 r. Konkursu 4/2020.**

Składanie wniosków jest możliwe do 8 czerwca 2020r., godz. 23:59.





WSPARCIE BROKERÓW TECHNOLOGII



Stawiamy na skuteczność. Do każdego projektu przydzielany jest Broker Technologii, który wspiera przedsiębiorstwo - Biorcę Technologii do momentu złożenia wniosku (weryfikujemy wstępnie pomysł transferu technologii, odpowiadamy na pytania związane z wnioskiem, doradzamy w obszarze wyboru KISów).

Dodatkowo, **wspieramy również Dawców/Dostawców Technologii w rozmowach z Biorcą Technologii.**

****Doradzamy** obu stronom transakcji w procesie transferu technologii.**



broker@arp.pl

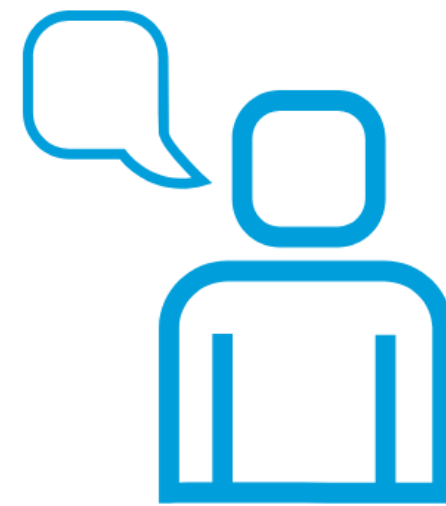


BROKER TECHNOLOGII



WSTĘPNA WERYFIKACJA

Sprawdza pomysł na transfer technologii, czy jest zgodny z wymogami projektu SOI



JASNY FEEDBACK

Przekazuje informację, które założenia projektu wymagają zmian.



DORADZTWO PRZY UZUPEŁNIANIU WNIOSKU

Zapewnia pomoc w prawidłowym wypełnieniu niezbędnych do dokonania transferu technologii dokumentów.



W STAŁYM KONTAKCIE

Pozostaje w kontakcie mailowym oraz telefonicznym.



KONTAKT



broker@arp.pl

@

soi@arp.pl



facebook.com/projektsoi



Czat

**Porozmawiaj z nami przez live czat na
www.siecotwartychinnowacji.pl**



linkedin.com/siecotwartychinnowacji