

**Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia Umowy
o powierzenie grantu na doradztwo**

Projekt grantowy Sieć otwartych innowacji

w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020

I komponent Działania 2.2 Otwarte innowacje – wspieranie transferu technologii

1. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem dostarczenia do ARP S.A.):
 - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Grantobiorcy,
 - w przypadku, gdy Grantobiorcą są wspólnicy spółki cywilnej – należy załączyć zaświadczenie dla wszystkich wspólników oraz dla spółki.
2. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa:
 - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Grantobiorcy,
 - w przypadku, gdy Grantobiorcą są wspólnicy spółki cywilnej – należy załączyć zaświadczenie dla wszystkich wspólników oraz dla spółki.
3. Kopia umowy spółki cywilnej potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Grantobiorcy (w przypadku braku informacji o prowadzeniu działalności w formie spółki cywilnej w CEIDG).
4. Kopię decyzji o nadaniu NIP, jeżeli NIP nie został ujawniony na aktualnym dokumencie rejestrowym Grantobiorcy (w przypadku spółek cywilnych dla wszystkich wspólników oraz spółki) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Grantobiorcy.
5. Pełnomocnictwo w formie pisemnej wraz z dokumentem wskazującym na umocowanie osoby/osób udzielającej/yh pełnomocnictwa do reprezentowania Grantobiorcy – w przypadku, gdy Umowa o powierzenie grantu będzie podpisana przez pełnomocnika.
6. Deklaracja Grantobiorcy o niekaralności przygotowana zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie www.siecotwartychinnowacji.pl.
7. Aktualna informacja na temat pomocy otrzymanej przez Grantobiorcę na usługi doradcze w zakresie innowacji w okresie trzech lat kalendarzowych poprzedzających złożenie Wniosku o powierzenie grantu na doradztwo, przygotowana zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie www.siecotwartychinnowacji.pl.
8. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (jeśli dotyczy – jeżeli oświadczenie złożone przy Wniosku o powierzenie grantu na doradztwo wymaga aktualizacji).