



### Projekt grantowy Sieć Otwartych Innowacji

Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020  
I komponent Działania 2.2 Otwarte innowacje – wspieranie transferu technologii

#### Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia Umowy o powierzenie grantu

1. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem dostarczenia go do ARP S.A.)
  - a) oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy;
  - b) gdy wnioskodawcą są wspólnicy spółki cywilnej – należy załączyć zaświadczenia dla wszystkich wspólników oraz dla spółki.
2. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem dostarczenia do ARP S.A.)
  - a) oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy;
  - b) gdy wnioskodawcą są wspólnicy spółki cywilnej – należy załączyć zaświadczenia dla wszystkich wspólników oraz dla spółki.
3. Kopia umowy spółki cywilnej (*jeśli dotyczy*).
4. Weksel in blanco (**Załącznik nr 4** do Umowy o powierzenie grantu) wraz z deklaracją wekslową:
  - a) Wzór deklaracji wekslowej, gdy wystawcą weksla jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą - **Załącznik 5** do Umowy o powierzenie grantu albo
  - b) Wzór deklaracji wekslowej, gdy wystawcą weksla jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą w przypadku, gdy występuje poręczyciel – **Załącznik 6** do Umowy o powierzenie grantu albo
  - c) Wzór deklaracji wekslowej, gdy wystawcą weksla jest osoba prawna - **Załącznik 7** do Umowy o powierzenie grantu albo
  - d) Wzór deklaracji wekslowej, gdy wystawcą weksla jest osoba prawna w przypadku, gdy występuje poręczyciel – **Załącznik 8** do Umowy o powierzenie grantu.
5. Oświadczenie współmałżonka wystawcy weksla „in blanco” dot. wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wekslowego – **Załącznik nr 9** do Umowy o powierzenie grantu – (*jeśli dotyczy*) oraz oświadczenie współmałżonka poręczyciela wystawcy weksla „in blanco” dot. wyrażenia zgody na poręczenie zobowiązania wekslowego – **Załącznik nr 10** do Umowy o powierzenie grantu – (*jeśli dotyczy*).

6. Kopie decyzji o nadaniu NIP (w przypadku spółek cywilnych dla wszystkich wspólników oraz spółki), jeżeli NIP **nie został** ujawniony we właściwych jawnych rejestrach, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy.
7. Oświadczenie współmałżonka przedsiębiorcy (osoby fizycznej/współmałżonka wspólnika spółki cywilnej) o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązania w postaci zawarcia Umowy o powierzenie grantu *(jeśli dotyczy)* – **Załącznik nr 13** do Umowy o powierzenie grantu  
albo
  - b) odpis/kopia aktu notarialnego o rozdzielności majątkowej *(jeśli dotyczy)* i oświadczenie o niepozostawaniu w ustroju wspólności majątkowej stanowiące **Załącznik nr 11** do Umowy o powierzenie grantu;  
albo
  - c) oświadczenie o niepozostawaniu w ustroju wspólności majątkowej *(jeśli dotyczy)* – **Załącznik nr 11** do Umowy o powierzenie grantu.
8. Oświadczenie o sytuacji majątkowej (**Załącznik nr 12** do wzoru Umowy o powierzenie grantu) *(jeśli dotyczy – dokument składany jest przez: osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą i ich współmałżonków, wspólników spółki cywilnej i ich współmałżonków oraz na wezwanie ARP S.A.).*
9. Oryginał pełnomocnictwa do zawarcia Umowy o powierzenie grantu (w przypadku, gdy Umowa będzie podpisana przez pełnomocnika) lub inny dokument upoważniający do zawarcia Umowy o powierzenie grantu.
10. Oświadczenie Wnioskodawcy o aktualności danych i złożonych oświadczeń (**Załącznik nr 14** do Umowy o powierzenie grantu).
11. Oświadczenie Wnioskodawcy ze wskazanym rachunkiem bankowym, na które ma być wpłacone dofinansowanie<sup>1</sup> (**Załącznik nr 15** do Umowy o powierzenie grantu).
12. Oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wnioskodawcy zakazu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769, z późn. zm.).
13. Oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wnioskodawcy zakazu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a Ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 628).
14. Kopia promesy kredytowej, leasingowej, umowy kredytowej, wyciąg z rachunku bankowego lub innego dokumentu, potwierdzającego zagwarantowanie środków na sfinansowanie Projektu (zgodne ze wskazanymi we wniosku źródłami finansowania).
15. Harmonogram rozliczeń i sprawozdawczości z przebiegu realizacji projektu (**Załącznik nr 16** do Umowy o powierzenie grantu).

<sup>1</sup> Rachunek bankowy musi zostać umieszczony w Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- a) kopię dokumentu zawierającego klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji
- lub
- b) kopię dokumentu zawierającą na pierwszej stronie dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony ... do strony..." oraz czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji, a także parafki na każdej stronie dokumentu.